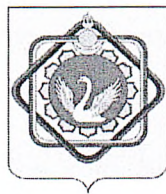


АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХОРИНСКИЙ РАЙОН»



МУНИЦИПАЛЬНА ЭМХИ  
ЗУРГААН БУРЯАД  
РЕСПУБЛИКЫН  
«ХОРИИН АЙМАГ»  
ГЭНЭН БАЙГУУЛАМЖЫН  
ЗАХИРГААН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 5 » мая 2022г.

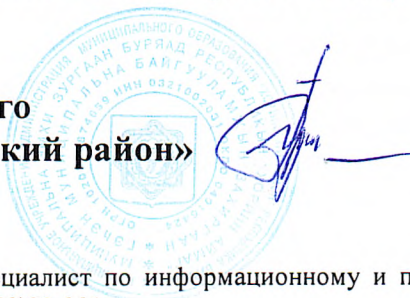
№ 175

### Об утверждении Положения о резервном фонде финансирования непредвиденных расходов Администрации муниципального образования «Хоринский район»

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов МО «Хоринский район» от 30.10.2007 №12 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Хоринский район», в целях финансирования расходов, носящих непредвиденный характер, постановляю:

1. Утвердить Положение о резервном фонде финансирования непредвиденных расходов администрации муниципального образования «Хоринский район» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования «Хоринский район» от 3 марта 2011 года №200 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств Резервного фонда администрации муниципального образования «Хоринский район» (в ред. постановления от 30.07.2012 г. № 1052, от 18.03.2015 г. № 190, от 22.03.2022 г. №104)
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального  
образования «Хоринский район»



Б.А. Цыремпилов



## **Положение о Резервном фонде финансирования непредвиденных расходов Администрации муниципального образования «Хоринский район»**

### **1. Общее положение**

1.1. Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов администрации муниципального образования «Хоринский район» (далее - Резервный фонд) создается для финансирования расходов, носящих непредвиденный характер.

К категории непредвиденных расходов относятся расходы, финансирование которых не предусмотрено решением о местном бюджете.

1.2. Размер Резервного фонда определяется решением Совета депутатов муниципального образования «Хоринский район» о формировании бюджета на очередной финансовый год.

1.3. Расходы Резервного фонда ежегодно предусматриваются отдельной строкой в бюджете администрации муниципального образования «Хоринский район» (далее - местный бюджет).

### **2. Выделение средств по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

2.1. Оказание финансовой помощи осуществляется пострадавшим гражданам, постоянно зарегистрированным и проживающим на территории Хоринского района Республики Бурятия в границах зоны чрезвычайной ситуации, установленной нормативным актом уполномоченного органа, являющимися собственниками жилых помещений, нанимателями жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, утратившими единственное недвижимое имущество (жилое помещение), проживавшим на момент чрезвычайной ситуации в жилых помещениях, пострадавших от чрезвычайной ситуации. Фактическое проживание гражданина по месту жительства для получения единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи подтверждается регистрацией по месту жительства и актом обследования жилого помещения жилищно-бытовой комиссией органа местного самоуправления сельского поселения.

2.2. Средства Резервного фонда выделяются на финансирование расходов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий на территории Хоринского района, не предусмотренных в местном бюджете, а именно на:

- 1) приобретение аварийно-спасательной техники и инструмента в случае их недостаточности для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- 2) проведение мероприятий по подготовке в Хоринском районе к половодью и лесопожарному периоду, в том числе:



- аренду и эксплуатацию автотранспорта для проведения ледовой разведки и разведки лесопожарной обстановки, доставку пожарных групп и доставка тяжелой техники при угрозе населенным пунктам;

- предупредительный отжиг и создание заградительных полос у населенных пунктов, автомобильных дорог и линий электропередач;

- на изготовление средств наглядной агитации (плакаты, листовки) на противопожарную тематику, а также освещение деятельности через средства массовой информации;

- выделение ГСМ на патрулирование лесных массивов в пожароопасный период и организацию работ в период весеннего половодья и летнего паводка;

- обучение руководителей тушения крупных лесных пожаров.

3) проведение обследований и ремонт аварийных объектов системы жизнеобеспечения;

4) доленое участие в расходах на финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций проводимых сельскими поселениями в районе, организациями, при недостаточности их собственных финансовых средств на эти цели;

5) возмещение расходов, связанных с привлечением в установленном порядке сил и средств для проведения экстренных мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций;

б) проведение мероприятий по предотвращению массовых инфекционных заболеваний животных (эпизоотии), в том числе:

- средства индивидуальной защиты для лиц, участвующих (привлеченных) в мероприятиях по ликвидации чрезвычайной ситуации;

- приобретение топлива, предназначенного для утилизации биологических отходов животных;

- транспортные расходы, аренду спецтехники и оборудования;

- приобретение препаратов и оборудования для дезинфекции;

- приобретение ветеринарных биопрепаратов и расходных материалов, в том числе для вакцинации и проведения диагностических исследований;

- затраты на организацию круглосуточных контрольно-пропускных постов.

7) проведение поисково-спасательных и аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций;

8) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, энергетики, промышленности, транспорта, связи и сельского хозяйства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в том числе:

- устройство, разборка и демонтаж временных сооружений - дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации;

- восстановление по временной схеме объектов коммунальной транспортной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменения технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации);

- восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление



аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора за исключением работ, связанных с внутренней отделкой помещений);

- санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- работы, связанные с просушкой первых надземных этажей жилых помещений, находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации.

9) мероприятия по созданию минимально необходимых условий для жизнеобеспечения пострадавших от чрезвычайной ситуации;

10) мероприятия по развертыванию и содержанию временных пунктов размещения и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течении необходимого срока, но не более месяца;

11) прочие расходы по эвакуации населения и его возвращению после ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

12) оказание гуманитарной помощи;

13) мероприятия по охране окружающей среды по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций, хранение обнаруженных ядохимикатов;

14) обеспечение безопасности населения и сил ликвидации в зонах чрезвычайных ситуаций;

15) инженерное обеспечение ввода и движения сил ликвидации в зонах чрезвычайных ситуаций.

16) предупреждение, ликвидация чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (COVID-2019);

2.3. К обращению о выделении средств из Резервного фонда прилагается:

- заявление на имя главы муниципального образования «Хоринский район»;

- протокол по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- смета расходов на финансирование работ по предупреждению чрезвычайной ситуации, по ликвидации чрезвычайной ситуации и ее последствий;

- данные о размере выделенных и израсходованных на предупреждение чрезвычайной ситуации средств органов местного самоуправления сельских поселений, организаций и иных источников;

- данные о наличии у обратившихся материальных и финансовых резервов;

- акты о причиненном ущербе или акт обследования объектов;

- данные о количестве погибших и пострадавших людей;

- иные документы, обосновывающие выделение средств из Резервного фонда и подтверждающие причинения материального ущерба.

2.4. В случае отсутствия вышеуказанных документов обращения заявителей возвращаются без рассмотрения.

### **3. Условия выделения бюджетных ассигнований**

3.1. Выделение бюджетных ассигнований из Резервного фонда на оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам осуществляется при одновременном наличии следующих условий на день введения режима чрезвычайной ситуации:

3.2. Постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, установленной правовым актом уполномоченного органа, и в котором он зарегистрирован по месту жительства.

3.3. Фактическое причинения ущерба жилому помещению, пострадавшему от чрезвычайной ситуации, подтверждается актом обследования жилого помещения жилищно-бытовой комиссией органов местного самоуправления сельского поселения.



3.4. Нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации. Факт нарушения условий жизнедеятельности устанавливается органом местного самоуправления сельского поселения при наличии ущерба, причиненного имуществу гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, и подтверждается актом обследования на каждый пострадавший объект с указанием ущерба.

3.5. Утрата гражданина (физического лица) единственного недвижимого имущества (жилого помещения), находящегося в собственности либо являющегося нанимателем жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, пострадавшего от чрезвычайной ситуации.

3.6. Для рассмотрения вопроса о выделении средств из Резервного фонда Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности АМО «Хоринский район» имеет право затребовать дополнительные документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств.

#### **4. Оказание гражданам разовой материальной помощи**

4.1. Оказание гражданам разовой материальной помощи за счет средств Резервного фонда, производится Комиссией по рассмотрению заявлений об оказании разовой материальной помощи за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов, созданной при администрации муниципального образования «Хоринский район».

4.2. Для рассмотрения и принятия решения об оказании разовой материальной помощи гражданином в комиссию представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- заявление гражданина об оказании разовой материальной помощи;
- справка о составе семьи гражданина;
- справка о доходах семьи гражданина и проживающих с ним членов семьи;
- снилс;
- реквизиты банковского счёта для перечисления материальной помощи.

4.3. В случае, если разовая материальная помощь оказывается гражданину, пострадавшему от пожара или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, гражданином дополнительно представляются:

- акт о пожаре или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера по установленной уполномоченным органом форме;
- справка уполномоченного органа о пожаре или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера;

4.4. В случае, если разовая материальная помощь оказывается гражданину – члену семьи погибшего военнослужащего, погибшего в период прохождения военной службы (военных сборов) или умерших в этот период в результате увечья (ранения, травмы, контузии), а также погибших при проведении специальной военной операции на территории Украины на рассмотрение Комиссии предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- заявление гражданина об оказании разовой материальной помощи;
- копия документа, подтверждающего родственные отношения;
- копия Извещения формы №22/БП.
- снилс;
- реквизиты банковского счёта для перечисления материальной помощи.

4.5. Представленные гражданином документы рассматриваются комиссией в течение десяти рабочих дней. В случае необходимости проведения дополнительной проверки рассмотрение документов продлевается на срок до одного месяца со дня обращения гражданина в комиссию.



4.6. По окончании проверки комиссия комплектует представленные гражданином материалы и принимает решение об оказании (об отказе в оказании) разовой материальной помощи.

4.7. Решение об отказе в оказании разовой материальной помощи гражданину принимается в случае:

- а) представления неполных и (или) недостоверных сведений;
- б) отсутствия документов, подтверждающих нуждаемость в оказании разовой материальной помощи;
- в) возникновения пожара по причине неосторожного обращения гражданина с огнем;
- г) возникновения пожара по причине умышленного поджога гражданином своего имущества;
- д) отсутствия документов, подтверждающих утрату имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

4.8. Размер разовой материальной помощи определяется комиссией, на основании представленных документов, из расчета:

- пострадавшим от пожаров не по вине физического лица и других стихийных бедствий в размере до 10.000 (десяти тысяч) рублей на одного человека с учетом нанесенного ущерба;

- лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, доход которых составляет ниже прожиточного минимума на момент обращения в размере до 3000 (трех тысяч) рублей на одного члена семьи;

- лицам, нуждающимся в оперативном лечении, а также в лечении тяжелых форм заболеваний в пределах Республики Бурятия в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей на заявителя;

- лицам, нуждающимся в высокотехнологической медицинской помощи за пределами Республики Бурятия в размере до 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей на заявителя, либо по решению комиссии в исключительных случаях превышающих указанную сумму;

- членам семей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы (военных сборов) или умерших в этот период в результате увечья (ранения, травмы, контузии), а также погибших при проведении специальной военной операции на территории Украины, равно как члену семьи, сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебного долга в размере 50000 (пятьдесят тысяч) рублей;

- единовременная материальная помощь может быть оказана не более 1 раза в течении календарного года.

4.9. По окончании рассмотрения комиссией представленных документов, комиссия в течении одного рабочего дня направляет в администрацию муниципального образования «Хоринский район» для разработки проекта распоряжения главы муниципального образования «Хоринский район».

4.10. После получения администрацией муниципального образования «Хоринский район» документов, в течение месяца разрабатывает проект распоряжения главы муниципального образования «Хоринский район» и направляет главе муниципального образования «Хоринский район».

## **5. Организация выплаты средств из Резервного фонда**

5.1. Основанием для выделения средств из Резервного фонда по пункту 2 Положения является решение Комиссии по рассмотрению обращений о выделении средств по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций из резервного фонда



финансирования непредвиденных расходов Администрации муниципального образования "Хоринский район", основанием для выделения средств из Резервного фонда по пункту 4 Положения является решение Комиссии по рассмотрению заявлений об оказании разовой материальной помощи за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов, а так же распоряжение главы МО «Хоринский район», в которых указываются цели, на которые выделены средства из Резервного фонда, их сумма, получатели, сроки исполнения мероприятия (оказания услуг, выполнения работ), условия выделения средств, и дается поручение Отделу финансовых отношений АМО «Хоринский район» обеспечить выделение финансовых ресурсов. При выделении средств для финансирования аварийно-восстановительных работ на пострадавших объектах в решении Комиссии по рассмотрению обращений о выделении средств по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций указывается пообъектное распределение этих средств.

5.2. Отдел финансовых отношений АМО «Хоринский район» в течении двух рабочих дней подаёт заявку на выделение денежных средств из Резервного фонда МКУ «Комитет по экономике и финансам МО «Хоринский район».

5.3. После поступления денежных средств Отдел финансовых отношений АМО «Хоринский район» в течении 10 рабочих дней производит перечисление средств на счёт физического лица, организации.

5.4. Предоставление средств муниципальным образованиям сельских поселений в Хоринском районе производится в форме иных межбюджетных трансфертов в случае возникновения расходов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.5. В случае, если предусмотрено софинансирование расходов муниципальными образованиями сельских поселений в Хоринском районе, перечисление средств из Резервного фонда производится после представления документов, подтверждающих факт произведенных расходов в части софинансирования доли местного бюджета.

## **6. Учет и контроль за средствами Резервного фонда**

6.1. Учет и исполнение средств Резервного фонда осуществляется бухгалтерией администрации муниципального образования «Хоринский район».

6.2. Контроль за использованием средств Резервного фонда осуществляется МКУ «Комитет по экономике и финансам МО «Хоринский район» муниципального образования «Хоринский район»

6.3. Финансирование расходов из средств Резервного фонда осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета.

6.4. Отчет об использовании средств бюджетных ассигнований Резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчету об использовании местного бюджета.

6.5. Получатели средств из Резервного фонда (по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций) в течение 10 рабочих дней, представляют отчеты о целевом использовании средств Резервного фонда.

6.6. Выделенные из Резервного фонда средства подлежат возврату в районный бюджет в случае наличия неиспользованного остатка, в случае неиспользования средств в установленные сроки и в иных предусмотренных бюджетным законодательством случаях.

6.7. В случае выявления нецелевого использования средств Резервного фонда или нарушения условий, установленных при их предоставлении, средства Резервного фонда подлежат возврату в республиканский бюджет.

## **7. Особые условия**

В случае недостаточности средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации муниципального образования "Хоринский район" по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и их



последствий в случае, если чрезвычайная ситуация и ее последствия могут повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, а также значительные материальные потери и нарушения условий жизнедеятельности людей, и в случае, если объем запрашиваемых бюджетных ассигнований, уменьшенных на размер остатка средств резервного фонда муниципального образования, не использованного на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5 процента объема налоговых, неналоговых доходов муниципального бюджета и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов и городских округов на текущий финансовый год и плановый период, Администрация МО "Хоринский район", не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации, может обратиться в Правительство Республики Бурятия с просьбой о выделении средств из Резервного фонда.

Для обоснования размера запрашиваемых бюджетных ассигнований Комиссией по рассмотрению обращений о выделении средств по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций из резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации муниципального образования "Хоринский район" подготавливаются следующие документы:

7.1. по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 7, 8, 10 пункта 2.1. настоящего Положения:

- 1) смета расходов на финансирование работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и ее последствий;
- 2) заключение исполнительного органа государственной власти Республики Бурятия, курирующего соответствующую сферу деятельности на смету (далее - заключение), а именно:
  - Министерства строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (если имеются объекты с разрушениями и повреждениями основных конструктивных элементов, объекты теплоснабжения и водоотведения, а также котельные, вырабатывающие тепловую энергию);
  - Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия (если имеются разрушенные и поврежденные мосты, дороги, объекты электроэнергетики и дорожной инфраструктуры);
  - Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (если оказывается финансовая помощь агропромышленному комплексу в ликвидации эпизоотий, эпифитотий, последствий стихийных бедствий);
  - Министерства природных ресурсов и экологии Республики Бурятия (если имеются разрушенные и поврежденные дамбы, пруды, водохранилища, проводятся берегоукрепительные и руслоочистительные работы, ликвидация наледей, выхода грунтовых вод, заторов, зажоров, ликвидация эпифитотий, последствий экологических бедствий, аварий на горных выработках);
  - Министерства здравоохранения Республики Бурятия (если ликвидируются чрезвычайные ситуации биолого-социального характера);
  - Республиканского агентства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (если осуществляются работы по просушке первых надземных этажей жилых помещений, находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации).

Для получения заключения Администрация МО СП "Хоринское" должна не позднее 25 дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации обратиться в исполнительные органы государственной власти Республики Бурятия, курирующие соответствующие сферы деятельности.

Исполнительные органы государственной власти Республики Бурятия, курирующие соответствующие сферы деятельности, рассматривают сметы расходов в течение 3



рабочих дней со дня поступления к ним соответствующего обращения и выносят заключение.

К обращению Комиссии по рассмотрению обращений о выделении средств по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций из резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации муниципального образования "Хоринский район" так же прилагает:

3) копия решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации муниципального образования "Хоринский район" и нормативно-правовой акт Администрации муниципального образования "Хоринский район" о введении режима чрезвычайной ситуации;

4) информация, подтверждающая, что объем запрашиваемых бюджетных ассигнований, уменьшенных на размер остатка средств резервного фонда муниципального образования, не использованного на день введения режима чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5% объема налоговых, неналоговых поступлений и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования;

5) документы с обоснованием сроков исполнения мероприятий (оказания услуг, выполнения работ);

6) выписка об остатках средств резервного фонда органа местного самоуправления на дату подачи обращения;

7) справка о количестве людей, получивших в результате чрезвычайной ситуации нарушения условий жизнедеятельности;

8) данные о размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств Администрации МО «Хоринский район»;

9) акты обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений);

10) заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ;

11) копия правового акта, определяющего границы зон чрезвычайной ситуации;

12) список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан.

7.2. по мероприятиям, предусмотренным пунктом 3.6. настоящего Положения, по которым гражданам оказывается единовременная материальная помощь в размере 10 тыс. рублей на человека, Комиссия по рассмотрению заявлений об оказании разовой материальной помощи за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов, предоставляет следующие документы:

1) список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, согласно приложению №1 к настоящему Положению;

2) копия заявления граждан либо их законных представителей об оказании единовременной материальной помощи по форме, утвержденной приложением №2 к настоящему Положению;

3) копии документов, удостоверяющих личность граждан и подтверждающих фактическое проживание граждан по месту жительства;

4) акт обследования жилого помещения жилищно-бытовой комиссией органов местного самоуправления сельского поселения по оценке ущерба;

5) копии актов обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений), ущерба;

6) сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества (имущества первой необходимости), и необходимых бюджетных ассигнованиях согласно приложению №3 к настоящему Положению;



- 7) копия решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и нормативно-правовой акт муниципального образования о введении режима чрезвычайной ситуации;
- 8) информация, подтверждающая, что объем запрашиваемых бюджетных ассигнований, уменьшенных на размер остатка средств резервного фонда муниципального образования, не использованного на день введения режима чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5% объема налоговых, неналоговых поступлений и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования;
- 9) документы с обоснованием сроков исполнения мероприятий (оказания услуг, выполнения работ);
- 10) выписка об остатках средств резервных фондов органа местного самоуправления на дату подачи обращения;
- 11) копия правового акта, определяющего границы зон чрезвычайной ситуации.

7.3. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 2.1. настоящего Положения:

- 1) смета расходов на финансирование работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и ее последствий;
- 2) выписка об остатках средств резервных фондов Администрации МО «Хоринский район» на дату подачи обращения;
- 3) копия муниципального правового акта, определяющего границы зон чрезвычайной ситуации.

Минсельхозпродом в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов дается одно из заключений:

1. О возможности финансирования мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации в связи с возникновением заразных болезней животных, проведенных органами местного самоуправления.
2. О невозможности финансирования мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации в связи с возникновением заразных болезней животных, проведенных органами местного самоуправления.