

4.3. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции сектора.

4.4. Вносить предложения по разработке проектов нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности.

4.5. Вносить предложения о привлечении для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности экспертов, экспертные и научные организации.

4.6. Вносить предложения о проведении необходимых испытаний, экспертиз, анализов и оценок, а также научных исследований в пределах полномочий.

4.7. Выдавать представления и (или) предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. Направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

4.9. Использовать в установленном порядке информационные банки данных Администрации района;

4.10. Принимать участие в совещаниях, проводимых Главой Администрации района, заместителями Главы Администрации района, а также в семинарах, конференциях и иных совещательных и координационных органах при рассмотрении вопросов, относящихся к установленной сфере деятельности сектора.

4.11. Вносить предложения председателю Комитета по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

4.12. Осуществлять иные предусмотренные действующим законодательством права в установленной сфере деятельности сектора.

5. Организация деятельности сектора

5.1. Контрольно-ревизионный сектор осуществляет свою деятельность на основе годовых планов.

5.2. Годовой план деятельности контрольно-ревизионного сектора ежегодно утверждается председателем Комитета по экономике и финансам муниципального образования «Хоринский район».

6. Ответственность сектора

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение сектором функций, предусмотренных настоящим Положением, несет консультант сектора.

6.2. Ответственность сотрудников сектора устанавливается должностными регламентами муниципального служащего.

исполнителя) и заключение контракта по существу в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.9. Рассмотрение уведомлений об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.10. Обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных или письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителем ответов в установленных законодательством Российской Федерации сроки.

3.11. Осуществляет контроль за своевременностью и полнотой устранения объектами контроля нарушений законодательства Российской Федерации и (или) возмещение причиненного такими нарушениями ущерба муниципальному образованию в установленной сфере деятельности.

3.12. Координирует свою деятельность с деятельностью органа финансового контроля и органа аудита в целях устранения дублирования в проведении контрольных мероприятий, обеспечение их комплексности и периодичности.

3.13. Осуществляет в установленном порядке накопление и обработку информации для составления годовой отчетности и иной документированной информации в установленной сфере деятельности.

3.14. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности сектора.

3.15. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности.

4. Права сектора

Контрольно-ревизионный сектор для осуществления своих функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной и устной формах информацию, документы и материалы, объяснения, необходимые для проведения контрольных мероприятий.

4.2. При осуществлении выездных проверок (ревизий) распределять по предъявлению служебных удостоверений и приказа муниципального уполномоченного органа «Хоринский район» о проведении выездных проверок (ревизий) помещений и территории, которые занимают предприятия, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия), требовать представления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг.

статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Осуществление контрольных мероприятий в соответствии со статьями внутреннего муниципального финансового контроля.

3.3. Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3.4. В пределах полномочий органа контроля в сфере закупок, указанного в пункте 1 части 1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», осуществление контроля за соблюдением заказчиками, контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок и их членами, уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, уполномоченными специалистами организациями органов и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.5. Осуществление в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, плановых и внеплановых проверок соблюдения заказчиком, контрактными службами контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок и их членами, уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, уполномоченными специалистами организациями органов и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.6. Выдача (направление) предписаний, обязательств для исполнения заказчиками, контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок и их членами, уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, специалистами организациями в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе предписания об аннулировании определенных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.7. Рассмотрение обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.8. Подготовка документов для рассмотрения жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации или контрактной службы, закупки, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего и приостановления определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Утверждаю _____
Председатель комитета по экономике
и финансам МО «Хоринский район»
В.Ц. Ринчино

Положение

о контрольно-ревизионном секторе муниципального учреждения «Комитет по экономике и финансам» муниципального образования «Хоринский район»

1. Общие положения

1.1. Контрольно-ревизионный сектор является структурным подразделением муниципального учреждения «Комитет по экономике и финансам» муниципального образования «Хоринский район» (далее – Сектор).

1.2. Сектор подчиняется Председателю комитета.

1.3. В своей деятельности сотрудники сектора руководствуются Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Задачи сектора

Основными задачами сектора являются:

2.1. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

2.2. Организация и осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с полномочиями органа контроля в сфере закупок в пункте 1 части 1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. Препюжление, пресеение нарушений законодательства Российской Федерации, Республики Бурятия, нормативных правовых актов муниципального образования «Хоринский район» в финансово-бюджетной сфере и в сфере закупок.

3. Функции сектора

Основными функциями сектора являются:

3.1. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными:

Председатель Комитета
по экономике и финансам
МО «Хоринский район:



В.П. Ринчино

1. Утвердить Положение о контрольно-ревизионном секторе муниципального
учреждения «Комитет по экономике и финансам» муниципального образования
«Хоринский район» (прилагается).
2. Приказ МУ «Финансовое управление» муниципального образования
«Хоринский район» от 11.08.2017г. №28 считать утратившим силу.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
- В соответствии со структурой, утвержденной приказом муниципального
образования «Хоринский район» №16 от 20.04.2020 приказываю:
- от 03 марта 2022 г.

Об утверждении Положения о контрольно-ревизионном секторе

ПРИКАЗ № 11

671410 с.Хоринск, ул.Первомайская, 41 тел
тел.№(8-30148)22-2-58
факс (8-30148) 22-2-46
e-mail: ln021@rambler.ru

Муниципальное учреждение
«Комитет по экономике и финансам»
муниципального образования
«Хоринский район»

