

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ХОРИНСКИЙ РАЙОН»**

**«ХОРИИН АЙМАГ» ГЭhЭН МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 620 от «24» ноября 2021 г.

**«Об утверждении Положения о предоставлении мест для размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях, государственная собственность на которые не разграничена»**

В соответствии со статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь частью 6 ст.13 Закона Республики Бурятия №2956-IV от 08.10.2012 года «О регулировании торговой деятельности в Республике Бурятия», Законом Республики Бурятия от 07.05 2016 года №1769-V «О внесении изменения в статью 13 Закона Республики Бурятия "О регулировании торговой деятельности в Республике Бурятия", администрация МО «Хоринский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1.​ Утвердить:

1.1.​ Положение о предоставлении мест для размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях, государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению № 1.

1.2.​ Положение о порядке проведения аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на землях, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению №2.

 1.3.​ Положение об определении начальной (минимальной) цены на право заключения договора о предоставлении места для размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению №3.

 1.4. Положение о предоставлении мест для размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер.

 2.​ Определить уполномоченным органом на заключение договоров на право размещения нестационарных торговых объектов МУ «Комитет по экономике и финансам» МО «Хоринский район».

3.​ Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава муниципального образования**

**«Хоринский район» Б.А.Цыремпилов**

Исп. Экономический отдел Жарникова О.А.

Тел. 8 (301 48) 22238

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Муниципального образования

«Хоринский район»

№620 от «24» ноября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении мест для размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях, государственная собственность на которые не разграничена**

1. Общие положения.

Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления мест (без предоставления земельных участков)  для размещения нестационарных торговых объектов, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена. Действие настоящего Положения распространяется, в том числе на развозную торговлю, объекты общественного питания, не являющиеся объектами капитального строительства, и объекты бытового обслуживания, не являющиеся объектами капитального строительства.

Действие Положения в части размещения и функционирования торговых объектов не распространяется:

- на нестационарные торговые объекты, размещаемые в зданиях, строениях и сооружениях;

- на отношения, связанные с торговым обслуживанием массовых праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, проводимых по решению органов исполнительной власти Республики Бурятия или уполномоченных в соответствии с законодательством органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Бурятия (далее - органы местного самоуправления) либо согласованных с ними в установленном порядке, а также на отношения, связанные с продажей товаров на ярмарках, выставках.

1.1.​ Положение разработано в целях создания условий для обеспечения жителей МО «Хоринский район» услугами торговли, оптимального размещения нестационарных торговых объектов на территории Хоринского района и формирования здоровой конкурентной среды в сфере торговли.

1.2.​ Нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Мобильный объект (торговый прицеп) - передвижное сооружение, специализированное или специально оборудованное для торговли транспортное средство, а также мобильное оборудование, применяемое с транспортным средством.

Киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса.

Павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение или сооружение с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов.

Торговая зона - нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности специализированных торговых помещений, объединенных под единой кровлей.

Торгово-выставочный комплекс - нестационарный торговый объект, реализующий товары универсального ассортимента и имеющий выставочный зал для демонстрации товаров.

Объект общественного питания, не являющийся объектом капитального строительства, - временное сооружение или временная конструкция, не связанные прочно с землей вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения, используемые для оказания услуг общественного питания.

Объект по оказанию бытовых услуг, не являющийся объектом капитального строительства, - временное сооружение или временная конструкция, не связанные прочно с землей вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения, используемые для оказания бытовых услуг.

Развозная торговля - это розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильное оборудование, применяемое с транспортным средством.

2.​ Требования к нестационарным торговым объектам

2.1. Размещаемые на территории Хоринского района нестационарные торговые объекты, должны соответствовать требованиям следующих нормативных правовых актов:

−​ «[ГОСТ Р 51303-2013](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D4C20F3BABEFED060108F404F06202B6E28F6642A7760A6C0F76C184E1A3BS8B%26ts%3D1486344182%26uid%3D816953421371454110%26sign%3D62f3b83f964e55b77b31172285f4c1b4%26keyno%3D1). Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения», утвержденному Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.08.2013 N 582-ст;

−​ «[ГОСТ Р 54608-2011](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D4C20F3BABEFED060108F435A1F202B6E2BF461247933F1C2A6391634SBB%26ts%3D1486344182%26uid%3D816953421371454110%26sign%3Da03bde5959a1f26688ca53056f06c28e%26keyno%3D1). Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги торговли. Общие требования к объектам мелкорозничной торговли», утвержденному [Приказом](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D4C20F3BABEFED060108F495601202B6E2CF361257467A6C0F76C184E1A3BS8B%26ts%3D1486344182%26uid%3D816953421371454110%26sign%3D3b377f4bda5edc9d17b6e7982d25aacc%26keyno%3D1) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.12.2011 N 742-ст;

- «ГОСТ 31984-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги общественного питания. Общие требования», утвержденному [Приказом](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D4C20F3BABEFED060108F495601202B6E2CF361257467A6C0F76C184E1A3BS8B%26ts%3D1486344182%26uid%3D816953421371454110%26sign%3D3b377f4bda5edc9d17b6e7982d25aacc%26keyno%3D1) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.06.2013 N 192-ст.

 2.2. Предоставление мест для размещения нестационарных торговых объектов, осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, разработанной в соответствии с Порядком разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Бурятия схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Республики Бурятия, утвержденных приказом Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия от 06.02.2015 № 10.

3. Порядок предоставления мест для размещения нестационарных торговых объектов.

3.1. Предоставление мест для размещения нестационарных торговых объектов осуществляется путем проведения торгов в форме аукциона. Начальная (минимальная) цена права размещения нестационарного торгового объекта определяется в соответствии с [Положением](#P144) согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3.2. Решение о предоставлении места для размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях, государственная собственность на которые не разграничена, принимается МУ «Комитет по экономике и финансам» МО «Хоринский район» (далее - Комитет) по собственной инициативе или по заявлениям юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую деятельность (далее - Заявитель).

3.3. Принятие решения по заявлениям осуществляется в следующем порядке:

3.3.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие торговую деятельность, подают заявление о предоставлении места в Комитет.

3.3.2. В заявлении должно быть указано:

- наименование - для юридических лиц, Ф.И.О. - для индивидуальных предпринимателей, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Заявителя, адрес электронной почты и номер контактного телефона представителя Заявителя;

- основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- идентификационный номер налогоплательщика;

- информация о том, что Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, - для юридических лиц, а в случае, если Заявитель является индивидуальным предпринимателем, - о том, что он продолжает осуществлять деятельность как индивидуальный предприниматель;

- адрес места планируемого размещения нестационарного торгового объекта;

- тип нестационарного торгового объекта, специализация, площадь объекта.

3.3.3. Комитет в течение 3 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, направляет запрос в МУ «Комитет по управлению муниципальным хозяйством и имуществом» МО «Хоринский район» для получения информации о наличии (отсутствии) действующего договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на испрашиваемое место и для получения схемы испрашиваемого места (масштаб 1:500) с указанием границ.

МУ «Комитет по управлению муниципальным хозяйством и имуществом» МО «Хоринский район» в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса направляет в Комитет запрашиваемую информацию.

3.3.4. В течение 3 рабочих дней со дня получения ответов на запрашиваемую информацию Комитет принимает одно из следующих решений:

- о возможности проведения аукциона;

- об отказе, в проведении аукциона.

Решение принимается в форме распоряжения.

О принятом решении Заявителю сообщается в письменной форме в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения.

3.3.5. Основаниями для отказа, в проведении аукциона являются:

- наличие действующих договоров на предоставление места для размещения нестационарного торгового объекта или договора аренды земельного участка;

- отсутствие испрашиваемого места в схеме размещения нестационарных торговых объектов;

- несоответствие заявленной специализации объекта в планируемом месте специализации, указанной в схеме размещения;

- наличие капитального или некапитального объекта на испрашиваемом месте.

3.3.6. Комитет после принятия решения о возможности проведения аукциона на предоставление места размещения нестационарного торгового объекта проводит аукцион в порядке, утвержденном [Положением](#P144) согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3.4. По результатам аукциона Комитет заключает договор по истечении 10 календарных дней, но не позднее 20 календарных дней после проведения аукциона. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта заключается сроком на 7 лет, договор на право размещения сезонного нестационарного торгового объекта заключается сроком до 3 лет.

3.5. В случае если победитель аукциона не установил нестационарный торговый объект в течение 18 месяцев со дня заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта (далее - договор), Комитет направляет уведомление о расторжении договора, за исключением сезонных нестационарных торговых объектов. Договор считается расторгнутым в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления победителем аукциона.

3.6. По истечении срока договора на право размещения нестационарного торгового объекта заключение договора на новый срок с владельцем, исполнившим свои обязанности по договору, осуществляется однократно без проведения аукциона на условиях ранее заключенного договора по цене, которая определяется в соответствии с [Положением](#P360) об определении начальной (минимальной) цены на право размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению N 3 к настоящему постановлению, но не ниже цены, определенной в ранее заключенном договоре. Заявление на заключение договора на новый срок подается за 30 календарных дней до окончания срока действия ранее заключенного договора по форме согласно приложению.

Демонтаж нестационарного торгового объекта осуществляется владельцем за счет собственных средств по истечении срока договора в течение 15 календарных дней.

3.7. Без проведения торгов осуществляется заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта в случаях:

3.7.1. Размещения на новый срок нестационарного торгового объекта, ранее размещенного на том же месте, предусмотренном схемой размещения нестационарных торговых объектов, хозяйствующим субъектом, надлежащим образом, исполнившим свои обязательства по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта.

3.7.2. Предоставления компенсационного (свободного) места хозяйствующим субъектам, при досрочном прекращении действия договора на размещение нестационарного торгового объекта при принятии органом местного самоуправления решений:

1) о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

2) о выполнении работ по устройству защитных дорожных сооружений элементов обустройства автомобильных дорог;

3) о размещении линейных объектов или объектов капитального строительства муниципального значения;

4) по иным основаниям, предусмотренным федеральным законодательством.

Порядок предоставления компенсационных мест устанавливается муниципальным нормативным правовым актом Администрации МО «Хоринский район»;

3.7.3. Размещение нестационарного торгового объекта гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, садоводство, огородничество, дачное хозяйство, гражданами, являющимися членами крестьянского (фермерского) хозяйства;

3.7.4. Размещения нестационарного торгового объекта по реализации печатной продукции. В случае наличия двух и более заявок договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается по результатам торгов;

3.7.5. Размещения нестационарного торгового объекта, в том числе объекта общественного питания, собственником (арендатором) стационарного торгового объекта при размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, смежном с земельным участком под зданием, строением, сооружением, в котором располагается указанный стационарный торговый объект, в том числе объект общественного питания.

Приложение № 2

 к постановлению Администрации

Муниципального образования

«Хоринский район»

№620 от «24» ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на землях, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора о предоставлении мест(а) для размещения нестационарного торгового объекта на землях, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена (далее - Порядок).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"

1.3. Заказчиком и организатором аукциона является МУ «Комитет по экономике и финансам» МО «Хоринский район».

1.4. Предметом аукциона является право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Хоринский район» (далее - договор).

1.5. Начальная (минимальная) цена права размещения нестационарного торгового объекта (далее - начальная цена предмета аукциона) определяется Заказчиком в соответствии с [Положением](#P360) об определении начальной (минимальной) цены права размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

2. Порядок организации аукциона

2.1. Основанием для организации аукциона являются:

2.1.1. Решение заказчика (организатора) содержащая следующую информацию:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, адрес электронной почты и номер контактного телефона должностного лица заказчика, ответственного за организацию и проведение аукциона;

б) предмет торгов с указанием его количественных и качественных характеристик;

в) даты начала и окончания договорных отношений, возникающих по результатам проведения аукциона (период исполнения обязательств по результатам аукциона);

г) форму, сроки и порядок оплаты по обязательствам сторон;

д) начальный уровень цен, "шаг аукциона", "шаг понижения" и (или) иные финансовые показатели торгов;

е) срок и (или) период гарантийных обязательств победителя торгов по обязательствам договора (при необходимости);

ж) форму торгов;

з) критерии оценки заявок на участие в торгах, а также критерии отбора победителя;

и) преимущества, предоставляемые определенным в соответствии с действующим законодательством группам участников торгов, в случае установления данных преимуществ;

к) необходимость публикации извещения о проведении торгов в официальном печатном издании с указанием его официального наименования.

2.1.2. Дополнительно к решению прилагаются:

- проект договора;

- ситуационный план места (за исключением мест для размещения нестационарных торговых объектов, работающих в сезонном режиме);

- расчет начальной цены шага, задатка предмета аукциона.

2.1.3. Заказчик (организатор) устанавливает требование о внесении задатка в размере ста процентов (100%) от начальной цены предмета аукциона. Задаток перечисляется на счет Организатора аукциона по реквизитам, указанным в извещении о проведении аукциона.

2.2. Организатор со дня утверждения извещения о проведении аукциона в течение 2 рабочих дней обеспечивает размещение извещения на официальном сайте Администрации МО «Хоринский район» в сети Интернет (далее - официальный сайт), в газете «Удинская Новь».

2.3. Извещение о проведении аукциона размещается не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения аукциона.

2.4. Заказчик (организатор) аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе этот срок составлял не менее чем пятнадцать календарных дней.

2.5. Заказчик (организатор) аукциона на основании принятого решения, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения извещение об отказе от проведения аукциона размещается Организатором аукциона на официальном сайте. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения обязан направить соответствующие уведомления всем заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает заявителям (участникам аукциона) задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

3.1. Заявителем может быть юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе, не имеющие задолженности по плате за право размещения нестационарного торгового объекта.

3.2. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении аукциона.

3.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

3.3.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии отчества), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей), номер контактного телефона;

б) идентификационный номер налогоплательщика этого заявителя или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого заявителя (для иностранного лица).

3.3.2. К заявке прилагаются:

а) документы, содержащие сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом либо об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) документы, подтверждающие полномочия руководителя (для юридических лиц). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, также представляется доверенность, выданная физическому лицу на осуществление от имени этого заявителя действий по участию в аукционе (в том числе на регистрацию на аукционе), заверенная его печатью (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также представляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

в) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка);

г) банковские реквизиты счета в случае возврата задатка.

Заявка должна быть подана по установленной форме согласно приложению к настоящему порядку, подписана уполномоченным лицом, содержать достоверные сведения. Заявка и прилагаемые документы должны быть прошиты и пронумерованы.

Все вышеуказанные документы должны быть составлены на русском языке (либо содержать надлежащим образом заверенный перевод на русский язык).

3.4. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

Заявитель вправе предоставить:

1) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, копию документа, удостоверяющего личность этого заявителя (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

2) сведения из Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.5. Продолжительность подачи заявок на участие в аукционе должна быть не менее чем 25 дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте.

3.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется Организатором. По требованию заявителя Организатор выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в день поступления возвращаются соответствующим заявителям. В данном случае Организатор обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.8. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В данном случае Организатор обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

3.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

4. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

4.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным извещением о проведении аукциона.

4.2. Процедура рассмотрения заявок на участие в аукционе назначается на второй рабочий день с даты окончания срока подачи заявок.

4.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

4.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным [пунктом 4.7](#P225) настоящего Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.5. Организатор возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.6. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

4.7. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления сведений и документов, определенных [пунктом 3.3](#P185) настоящего Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) невнесения задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) отсутствие сведений о заявителе в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, если участниками аукциона могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

4) наличие задолженности по плате за право размещения нестационарного торгового объекта. Документ, подтверждающий наличие указанной задолженности, предоставляет Заказчик на заседание по рассмотрению заявок на участие в аукционе;

5) заявка и прилагаемые документы не прошиты и не пронумерованы.

5. Порядок проведения аукциона

5.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор обеспечивает участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

5.2. Аукцион проводится Организатором в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей). Днем проведения аукциона является второй рабочий день с даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

5.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

5.5. Аукцион ведет аукционист в присутствии аукционной комиссии.

5.5.1. Аукционист готовит информацию об участниках аукциона для каждого члена аукционной комиссии.

5.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) перед началом проведения аукциона оглашается дата, время и место проведения аукциона, предмет аукциона, информация об участниках аукциона и правила проведения аукциона;

3) аукцион начинается с объявления аукционистом о начале проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона и "шага аукциона";

4) далее путем поднятия карточек участники аукциона заявляют каждую последующую цену, превышающую предыдущую на "шаг аукциона", если они согласны заключить договор в соответствии с этой ценой. Участники могут заявлять свою цену, при этом шаг не должен быть меньше установленного шага. После поднятия карточек аукционист объявляет цену, предложенную участником, и номер карточки участника, который первым поднял карточку;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последней предложенной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона, наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

5.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену предмета аукциона.

5.8. При проведении аукциона Организатор в обязательном порядке осуществляет аудиозапись аукциона и ведет протокол аукциона. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в трех экземплярах, один из которых остается у Организатора. Заказчик в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении аукциона.

5.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте Организатором в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.11. Организатор в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

5.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона либо в случае если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

5.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, приказ о проведении аукциона и составе аукционной комиссии, извещение о проведении аукциона, изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона, разъяснения извещения о проведении аукциона, аудиозапись аукциона, уведомления заявителей, журнал регистрации заявок на участие в аукционе хранятся Организатором не менее трех лет.

6. Заключение договора по результатам аукциона

6.1. Договор заключается по истечении 10 календарных дней, но не позднее 20 календарных дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.2. Изменение, расторжение договора, отказ от исполнения договора возможны по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.3. Задаток, внесенный победителем аукциона или единственным участником аукциона, с которым в соответствии с настоящим Порядком заключается договор, засчитываются в счет платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.4. При уклонении (отказе) победителя аукциона либо единственного участника аукциона от заключения договора (внесения оплаты) в установленный срок он утрачивает право на заключение данного договора.

Под уклонением (отказом) от заключения договора понимается неподписание договора (невнесение оплаты) победителем аукциона либо единственным участником аукциона не позднее 20 календарных дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. В таком случае задаток возврату не подлежит.

6.5. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор или заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по предложенной им цене либо принять решение о проведении повторного аукциона.

6.6. Заказчик заключает договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, если предложенная им цена ниже цены победителя аукциона не более чем на 20%. Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, вправе подписать договор или отказаться от его заключения. В случае отказа указанного участника от заключения договора Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона в установленном порядке.

7. Последствия признания аукциона несостоявшимся

7.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявителем единственной заявки на участие в аукционе, соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, либо признания участником аукциона только одного заявителя, либо участия в аукционе одного участника, Заказчик обязан заключить договор с такими лицами на условиях и по начальной цене предмета аукциона, которые предусмотрены извещением о проведении аукциона.

7.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе, отсутствия участников аукциона при проведении аукциона либо отсутствия предложения о повышении начальной цены предмета аукциона, Организатор на основании решения Заказчика вправе объявить о проведении повторного аукциона в установленном порядке.

Приложение

к порядку проведения аукциона на право размещения нестационарного

торгового объекта на землях, находящихся в муниципальной

собственности, и землях, государственная собственность

на которые не разграничена

 ЗАЯВКА

 на участие в аукционе

Кому: Организатору аукциона - МУ «Комитет по экономике и финансам» МО «Хоринский район»

для юридических лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме),

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество),

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для индивидуальных предпринимателей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество),

Паспортные данные: серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. (когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем выдан)

Место жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество),

действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем Заявитель, принял решение:

1. участвовать в аукционе N -\_\_\_\_\_\_-НТО

Предмет аукциона: право размещения нестационарного торгового объекта на

территории муниципального образования «Хоринский район»:

специализация (ассортимент реализуемых товаров) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип торгового объекта - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

местонахождение (адрес) объекта согласно извещению о проведении аукциона -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. соблюдать условия, содержащиеся в извещении о проведении аукциона,

постановлении Администрации муниципального образования «Хоринский район» №\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_2021 г. "Об утверждении Положения о предоставлении мест для размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях, государственная собственность на которые не разграничена"

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята:

\_\_ час. \_\_ мин. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3

 к постановлению Администрации

Муниципального образования

«Хоринский район»

№620 от «24» ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об определении начальной (минимальной) цены

на право размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена

1.1. Расчет начальной (минимальной) цены на право размещения нестационарных торговых объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется по формуле:

Н = Цs x К x СР x S,

где:

Н - начальная (минимальная) цена на право размещения нестационарного торгового объекта;

Цs - цена за 1 кв. м места - 50 руб.;

S - площадь объекта, кв. м;

К - значение корректирующего коэффициента в зависимости от места расположения внутри населенного пункта [(таблица 1)](#P397);

СР - срок размещения нестационарного торгового объекта (месяц, день). 1 месяц считается как 1. Если объект размещается на срок менее 1 месяца, то одна неделя считается как 0,25, а 1 день считается как 0,03.

1.2. Расчет начальной (минимальной) цены на право размещения сезонных нестационарных торговых объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности, и землях, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется по формуле:

Н = Цб. x К x СР,

где:

Н - начальная (минимальная) цена на право размещения нестационарного торгового объекта;

Цб. - базовая цена за размещение нестационарного торгового объекта - 1000 руб.;

К - значение корректирующего коэффициента в зависимости от места расположения внутри населенного пункта (таблица 1);

СР - срок размещения нестационарного торгового объекта (месяц, день). 1 месяц считается как 1. Если объект размещается на срок менее 1 месяца, то одна неделя считается как 0,25, а 1 день считается как 0,03.

1.3. Расчет начальной (минимальной) цены на право размещения нестационарных торговых объектов, размещаемых на территории муниципального образования «Хоринский район» при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, осуществляется по формуле:

Н = Цб. x К,

где:

Н - начальная (минимальная) цена на право размещения нестационарного торгового объекта;

Цб. - базовая цена за размещение нестационарного торгового объекта - 1000 руб.;

К - значение корректирующего коэффициента в зависимости от места расположения внутри населенного пункта (таблица 1).

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | с.Хоринск | 1,0 |
| 2 | Населенные пункты сельских поселений | 0,8 |

Приложение № 4

 к постановлению Администрации

Муниципального образования

«Хоринский район»

№ 620 от «24» ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении мест для размещения нестационарных торговых объектов

при проведении праздничных, общественно-политических,

культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер

1. Общие положения

1.1.​ Настоящее Положение определяет Порядок о предоставлении мест(а) для размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – объект) на территории МО «Хоринский район»

1.2.​ Размещение нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, осуществляется в местах, определенных схемой размещения, без проведения торгов.

 2.​ Порядок предоставления мест для размещения нестационарных торговых объектов, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер

2.1. Основанием для предоставления мест для размещения нестационарных торговых объектов, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, на территории МО «Хоринский район» является договор о предоставлении места для размещения нестационарного торгового объекта (далее – договор).

Для заключения договора хозяйствующий субъект подает в МУ «Комитет по экономике и финансам» МО «Хоринский район» (далее – Комитет) заявление.

В заявлении должна содержаться следующая информация:

1)​ фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии отчества), сведения о месте жительства (для физического лица или индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

2)​ полное наименование, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в Едином реестре юридических лиц, место нахождения юридического лица и идентификационный номер налогоплательщика;

3)​ основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, если заявителем является физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

4)​ надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления;

5)​ сведения об отнесении, либо неотнесении заявителя к субъектам малого или среднего предпринимательства);

6)​ сведения о нестационарном торговом объекте (тип, размер (торговая площадь), специализация.

7)​ сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом либо об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3DgarantF1%253A%252F%252F12025267.3012%26ts%3D1486344182%26uid%3D816953421371454110%26sign%3D56e6fe116ec0f2fff91be0486ca5e0d1%26keyno%3D1) Российской Федерации об административных правонарушениях;

8)​ обязательство заявителя провести уборку прилегающей территории и вывоз мусора.

К заявлению прилагаются:

а) копии документов, удостоверяющих личность;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

Заявитель вправе самостоятельно представить полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

2.2. Требования к нестационарным торговым объектам, размещаемым при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер.

Размещаемые при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, нестационарные торговые объекты должны соответствовать требованиям следующих нормативных правовых актов:

−​ «ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения», утвержденному Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.08.2013 N 582-ст;

−​ [Правил](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fref%253D6858F33B4369C4B4B3CEAD96BAE41947076B619337B7909369EC44D01323D8FB351007313607AF81E6E6EAh3v9C%26ts%3D1486344182%26uid%3D816953421371454110%26sign%3D78724ea52582adc60c20d45ef1fdc5f0%26keyno%3D1)ам благоустройства территорий муниципальных образований поселений, утвержденных постановлениями администраций муниципальных образований сельских поселений.

2.3. Договор заключается на срок проведения праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, но не более срока, указанного в схеме размещения.

В договоре должны быть указаны следующие сведения:

−​ тип нестационарного торгового объекта;

−​ площадь, кв.м.;

−​ специализация (ассортимент реализуемых товаров);

−​ местонахождение (адрес объекта).

2.4. Комитет рассматривает заявление в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

2.5. Основанием для отказа в предоставления мест(а) для размещения нестационарных торговых объектов, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, является непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах а) – з) пункта 2.1. настоящего Порядка.

2.6. Места для размещения нестационарного торгового объекта при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена предоставляются бесплатно.